

PROCEDURĂ OPERAȚIONALĂ ABATERI DISCIPLINARE ȘI SANȚIUNI PENTRU ELEVI

SCOP:

Procedura asigură respectarea demersurilor legale în constatarea abaterilor disciplinare și aplicarea prevederilor legale privind sancționarea acestora.

ARIA DE CUPRINDERE:

Prezenta procedură se adresează tuturor elevilor din CNKF

RESPONSABILITĂȚI:

Învățătorii, diriginții:

- monitorizează zilnic situația disciplinară și săptămânal situația absențelor și informează în **scris** directorul asupra oricărei situații care contravine regulamentului școlar: REFERAT, fiecare diriginte/învățător raportează până în data de 5 a lunii curente situația absențelor din luna precedentă
- aplică gradat sancțiunile disciplinare, consemnează în catalog, păstrează o copie a sancțiunii scrise la Portofoliul Dirigințului. Comunicarea scrisă a sancțiunii (semnată de părinte/tutore legal) se păstrează la Secretariat.
- convoacă de fiecare dată când este necesar Consiliul clasei, în vederea stabilirii notei la purtare a fiecărui elev
- întocmește referat în cazul elevilor cu nota la purtare 7 sau mai mică de 7, precizând motivele, îl depune la Secretariat și își păstrează o copie
- prezintă **în scris** Consiliului Profesorat propunerile Consiliului Clasei de acordare a notelor la purtare mai mici de 7 (șapte)
- comunică **în scris** părinților/tutorilor situația școlară a elevului.

Consiliul Clasei:

- analizează starea disciplinară
- stabilește nota la purtare a fiecărui elev

Comisia de prevenire și combatere a violenței în mediul școlar

- organizează acțiuni pentru prevenirea acturilor de violență în mediul școlar
- stabilește măsurile de îmbunătățire a situației disciplinare

Comisia de disciplină

- se întrunește de câte ori este cazul și de câte ori este solicitat de diriginți
- analizează abaterile disciplinare, face propuneri pentru sancțiuni

Consiliul Profesorat:

- validează mediile la purtare mai mici de 7 (șapte)
- validează sancțiunile propuse de comisia de disciplină
- aprobă exmatricularea elevilor media la purtare mai mică de 6 (șase)

Directorul:

- pe baza hotărârii Consiliului Profesorat, emite Decizie de sancționare a elevului

CADRUL LEGAL:

- Regulamentul de organizare și funcționare a unităților din învățământul preuniversitar, OMEC 4925 /2005
- Regulamentul Intern al CNKF

DESCRIEREA PROCEDURII:

1. CINE ȘI CUM CONSTATĂ ABATEREA DISCIPLINARĂ:

- REFERAT, întocmit de diriginte sau orice angajat al unității; conține: descrierea faptei, împrejurările în care a fost săvârșită fapta
- SESIZARE/PLÂNGERE formulată de persoane juridice sau fizice, în care sunt descrise faptele și se solicită conducerii luarea măsurilor disciplinare

Documentul (referat/sesizare)plângere) se înregistrează în Registrul de intrări-ieșiri al unității de învățământ

2. CINE ȘI CUM STABILEȘTE ABATEREA DISCIPLINARĂ:

CINE

- Dirigintele sau Consiliul clasei
- Comisia de Disciplină
- Consiliul Profesoral – pentru abateri foarte grave (exmatriculare)

CUM

- descrierea faptei care constituie abaterea disciplinară
- precizarea dispozițiilor legale în vigoare
- audierea elevului

3. CINE PROPUNE SANCTIUNEA:

- Comisia de disciplină, pentru:

- a) muștrare scrisă,
- b) retragerea temporară sau definitivă a bursei
- c) eliminarea de la cursuri pe o perioadă de 3-5 zile
- d) exmatriculare fără drept de reînscrisere în aceeași unitate de învățământ
- e) exmatricularea cu drept de reînscrisere în aceeași unitate de învățământ și în același an de studiu
- f) exmatriculare din toate unitățile de învățământ fără drept de reînscrisere pe o perioadă de timp

- Directorul:

- a) muștrare scrisă
- b) retragerea temporară sau definitivă a bursei
 - Diriginte
 - a) muștrare în fața clasei
 - b) scăderea notei la purtare

4. CINE DECIDE:

Consiliul profesoral (cu excepția a) observația individuală)

5. CINE APLICĂ SANCTIUNEA:

- Directorul
- Dirigintele
- MECTS: exmatriculare din toate unitățile de învățământ fără drept de reînscrisere pe o perioadă de timp

6. ÎNTOCMIREA ACTELOR ADMINISTRATIVE DE SANCTIUNARE:

- Consiliul Profesoral hotărăște prin vot (cel puțin jumătate + 1) tipul de sancțiune disciplinară
- Directorul emite decizia de sancționare

7. ANULAREA UNEI SANCTIUNI:

Dacă un elev dă dovadă de un comportament ireproșabil pe o perioadă de cel puțin 8 săptămâni de școală, până la încheierea semestrului/anului școlar, conform Art. 130 (1) din ROFUIP, prevederea privind scăderea notei la purtare, asociată sancțiunilor b) c) d) e) se poate anula, de către **diriginte**. Acest aspect este menționat în decizia de sancționare.

8. CONTESTAREA SANCTIUNII:

- se adresează în scris, Consiliului de administrație, în termen de 5 zile de la aplicarea sancțiunii
- se soluționează în termen de 30 de zile de la depunerea la secretariat.
- în conformitate cu dispozițiile Legii contenciosului administrativ nr. 29/1990, cu modificările și completările ulterioare

9. ÎNREGISTRAREA, EVIDENȚA ȘI PĂSTRAREA DOCUMENTELOR:

- evidența sancțiunilor se ține în Registrul de evidență a sancțiunilor aplicate elevilor
- actele administrative de sancționare a elevilor se păstrează în Dosarul actelor administrative pentru anul școlar /....
- De la caz la caz, conform ROFUIP, în funcție de sancțiunea aplicată, se consemnează și în:
 - o Registrul de evidență a elevilor
 - o Catalogul clasei
 - o Registrul matricol

Cu mențiunea: „Elevul a fost sancționat disciplinar cu, conform Deciziei nr. din

Document	Catalogul clasei	Raportul consiliului clasei	Raportul comisiei diriginților	Registrul de evidență al elevilor	Registrul matricol	Registru PV consiliu profesoral
Art. 121 Muștrarea scrisă	X	X				
Art. 123 Eliminarea de la cursuri pe o perioadă de 3-5 zile	X		X			
Art. 124 Mutarea disciplinară la o clasă paralelă	X	X		X	X	
Art 125 Preavizul de exmatriculare	X	X		X		
Exmatricularea cu drept de reînscrisiere în anul următor	X			X	X	X

ANEXA

EXTRAS DIN REGULAMENTUL INTERN AL CNKF

Art. Nr (1) REGULI PENTRU ELEVI:

- ieșirea elevilor din școală pe parcursul orelor de curs este permisă doar pe baza unor bilete de învoire, semnate de **dirigintele** clasei, profesorul de serviciu sau de către director

(2) Obligațiile elevilor:

- la începutul anului școlar elevii au obligația să prezinte adeverințe medicale de sănătate/scutiri medicale care să precizeze că sunt ași / inapși pentru orele de educație fizică;
- accesul elevilor în școală se permite numai cu **ținută decentă** ;
ținuta decentă presupune:
 - **pentru fete:** fustă de lungime medie (cel mult 10 cm deasupra genunchiului), bluze cu o lungime care să nu permită expunerea pielii în zona taliei; păr și unghii îngrijite. Părul lung va fi legat în timpul orelor.
 - **pentru băieți:** păr tuns corespunzător, unghii îngrijite, vestimentație decentă.
 - **Sunt interzise:** piercing-ul, machiajul și manichiura extravagantă,
- în cazul în care apare o situație conflictuală între elevi sau între un elev și un angajat al școlii, elevul are obligația să anunțe dirigintele/conducerea școlii;
- elevii care absentează din motive de sănătate, vor prezenta dirigintelui adeverințele medicale în termen de maxim **7 zile** de la reluarea activității, pentru ca absențele să fie motivate

(3) Este interzis elevilor:

- să aducă persoane străine în școală;
- să tulbure liniștea școlii: să alerge pe holuri, să țipe, să se expună în posturi indecente;
- să folosească aparate electronice de înregistrare (telefon mobil, cameră foto sau video, reportofon etc.) în incinta școlii fără avizul dirigintelui/directorului;
- să steie în geamul deschis în timpul pauzelor (geamul poate fi deschis doar pentru aerisire)
- să tulbure liniștea străzii, atât în timpul pauzelor prin staționarea în geamul deschis, strigăte, sau aruncarea obiectelor(hârtie, etc), cât și după orele de curs în drum spre casă
- să folosească telefonului mobil în timpul orelor;
- să fumeze, să consume băuturi alcoolice, droguri, amestecuri de substanțe toxice;
- să introducă în școală substanțe toxice sau explozive;
- să staționeze în fața cancelariei, în grupurile sanitare și în fața lor;
- să poarte obiecte de podoabă voluminoase, să folosească farduri stridente, manichiură extravagantă.
- să perturbe, prin comportament neadecvat, festivitățile derulate în incinta școlii, sau orice alte locații (festivități, comemorări, spectacole de teatru, etc).
- să se implice în acțiuni care ating renumele liceului

(4) Sancțiuni aplicate elevilor din CNKF

Pentru toți elevii CNKF, la fiecare **10 absențe nejustificate**, din totalul orelor de studiu sau la 10% absențe nejustificate din numărul de ore la o disciplină, va fi scăzută nota la purtare cu câte **un punct**.

Elevii vinovați de deteriorarea bunurilor CNKF plătesc toate lucrările necesare reparațiilor/suportă toate cheltuielile pentru înlocuirea bunurilor deteriorate; în cazul în care vinovatul nu se cunoaște, răspunderea materială devine colectivă, revenind întregii clase.

În cazul distrugerii/deteriorării manualelor școlare primite gratuit, elevii vinovați înlocuiesc manualul deteriorat cu un exemplar nou, corespunzător disciplinei, anului de studiu și tipului de manual deteriorat, iar în caz de imposibilitate, achită contravaloarea acestuia.

NR	ABATERI	PRIMA DATĂ	ÎN MOD REPETAT
1	ÎNTĂRZIERE LA ORĂ	Observație individuală + absență	Absențe în catalog + scăderea notei la purtare
2	ABSENȚĂ NEMOTIVATĂ LA ORE	Absență în catalog	<p>Scăderea notei la purtare cu 1 punct pentru fiecare 10 absențe nejustificate printr-un document medical</p> <ul style="list-style-type: none"> - observație individuală: 5 absențe - muștrare în fața clasei / cons clasei / cons profesoral: <ul style="list-style-type: none"> cls. V-X: 10 / 20 / 30 abs nemotivate+ nota 9/8/7 la Purtare cls. XI-XII: 10 abs nemotivate + nota 9 la Purtare - muștrare scrisă *: <ul style="list-style-type: none"> cls. V-X: 40 abs nemotivate + nota 6 la Purtare cls. XI-XII: 20 abs nemotivate XI-XII+nota 8 la purtare - preaviz de exmatriculare*: <ul style="list-style-type: none"> cls. XI-XII: 30 abs nemotivate XI-XII + nota 7 la Purtare - exmatriculare* 40 XI-XII <p>* Se transmit în scris părinților și se înregistrează în catalog</p>
3	COPIAT	- refacerea temei - teză, test: penalizare nota 1	Acordarea notei 1 la fiecare încercare
4	ȚINUTĂ INDECENTĂ	Observație individuală	Mustrare scrisă până la scăderea notei la purtare
5	FOLOSIREA TELEFONULUI MOBIL ÎN TIMPUL ORELOR DECURS	Observație individuală	Mustrare scrisă Scăderea notei la purtare cu 1p (după trei atenționări)
6	IMPLICAREA ÎN CONFLICTE VERBALE VIOLENTE, BĂTAIE	*Discuție cu elevul și părinții Muștrare în fața clasei Muștrare scrisă Scăderea notei la purtare cu 1-3 p Interdicția de a participa la programele extracurriculare organizate de școală pentru o perioadă stabilită de Comisia de disciplină Consiliere psihopedagogică	Mustrare scrisă Scăderea notei la purtare cu 1-3 puncte Eliminare de la cursuri: program special la cabinetul de consiliere / biblioteca școlii Interdicția de a participa la programele extracurriculare organizate de școală pentru o perioadă stabilită de Comisia de disciplină Exmatriculare – elevii din ciclul superior
7	INTRODUCEREA ȘI / SAU UTILIZAREA ÎN ȘCOALĂ A ARMELOR ALBE	Discuție cu elevul și părinții Muștrare în fața clasei Muștrare scrisă Scăderea notei la purtare cu 1-4 p Interdicția de a participa	Mustrare scrisă Scăderea notei la purtare cu 1-4 puncte Eliminare de la cursuri: program special la cabinetul de consiliere / biblioteca școlii Interdicția de a participa la programele extracurriculare organizate de școală pentru o perioadă stabilită de Comisia de

		la programele extracurriculare organizate de școală pentru o perioadă stabilită de Comisia de disciplină Consiliere psihopedagogică	disciplină Exmatriculare – elevii din ciclul superior
8	FUMAT	*Discuție cu părinții elevului Observație individuală Implicarea în programe antifumat Consiliere psihopedagogică	Mustrare scrisă Scăderea notei la purtare cu 1 – 2 puncte Implicarea în programe antifumat Interdicția de a participa la programele extracurriculare organizate de școală pentru o perioadă stabilită de Comisia de disciplină
9	CONSUM DE ALCOOL/DROGURI ȘI/SAU PREZENȚA SUB INFLUENȚA ACESTORA LA ȘCOALĂ SAU ORICE ALT EVENIMENT ORGANIZAT DE ȘCOALĂ	Discuție cu elevul și părinții Consiliere psihopedagogică, Observație individuală, Mustrare scrisă, Scăderea notei la purtare cu 2– 4 puncte Implicarea în programe antialcoolic Interdicția de a participa la programele extracurriculare organizate de școală pentru o perioadă stabilită de Comisia de disciplină	Observație individuală, Mustrare scrisă, Scăderea notei la purtare cu 2– 4 puncte Implicarea în programe antialcoolic, Interdicția de a participa la programele extracurriculare organizate de școală pentru o perioadă stabilită de Comisia de disciplină. Exmatriculare.
10	FRECVENTAREA BARURILOR ÎN TIMPUL ORELOR DE CURS	*Discuție cu elevul și părinții Consiliere psihopedagogică Mustrare în fața clasei	Mustrare scrisă Scăderea notei la purtare cu 2-3 puncte
11	DISTRUGEREA BUNURILOR ȘCOLII	*Discuție cu elevul și părinții Plata pagubelor	Plata pagubelor Mustrare scrisă Scăderea notei la purtare cu 2 puncte
12	REFUZ DE A SE SUPUNE INSTRUCȚIUNILOR PERSONALULUI ȘCOLII	*Discuție cu elevul și părinții Discutarea cazului în Consiliul Profesorat, Mustrare în fața clasei, Mustrare în fața Consiliului profesoral,	Mustrare în fața clasei Mustrare scrisă Scăderea notei la purtare cu 1 punct
13	ȚINUTĂ NEADECVATĂ	Observație individuală Informarea părinților	Mustrare în fața clasei Interzicerea accesului în școală/absențe, până la remedierea situației

14	DERANJAREA OREI DE CURS	Observație individuală Consiliere psihopedagogică Ascultarea elevului la oră	Mustrare în fața clasei Mustrare in fata Consiliului profesoral Discuție cu părinții Mustrare scrisă Scăderea notei la purtare – în cazuri repetate
15	IMPLICAREA IN ACȚIUNI CARE ATING RENAMELE LICEULUI	Observație individuală Mustrare în fața clasei Mustrare in fata Consiliului profesoral Interdicția de a participa la programele extracurriculare organizate de școală pentru o perioadă stabilită de Comisia de disciplină	Mustrare scrisă Scăderea notei la purtare cu 1 - 4 puncte. Eliminarea de la cursuri 3-5 zile Interdicția de a participa la programele extracurriculare organizate de școală pentru o perioadă stabilită de Comisia de disciplină Exmatriculare

**Discuția cu părinții elevilor se va face in Comisia pentru prevenirea și combaterea violenței în mediul școlar*

Sanționarea elevilor pentru fiecare din abaterile menționate în prezentul Regulament se va face în urma analizării și discutării situației, pe baza consemnării în scris a faptelor constatate în Raportul / Referatul întocmit de învățător / diriginte / cadru didactic / alte categorii de personal, deus la Secretariatul CNKF.

**DIRECTOR
Pataki Enikő**